

+++ Bedienungsanleitung +++ instruction manual +++

DBM3100

Drahtbindemaschine *Double Wire Binding Machine*



www.sprintis.de

 **SPRINTIS**



Drahtbindemaschine

Bitte vor Gebrauch lesen

Wir freuen uns, dass Sie sich für die DBM3100 Drahtbindemaschine entschieden haben. Mit dieser Maschine können Sie ganz einfach Ihre Unterlagen und Dokumente binden.

Bitte lesen Sie diese Bedienungsanleitung sorgfältig vor der Benutzung.

Bitte bewahren Sie diese Bedienungsanleitung sorgfältig als Nachschlagewerk und zur Fehlerbehebung auf.

Inhaltsverzeichnis

Inhalt	3
Eigenschaften	3
Warnhinweise	3
Aufbau	4
Spezifikationen	4
Bedienung	5-6

Inhalt

Die Drahtbindemaschine DBM3100 besteht aus der Maschine, 2 Hebel, 2 Schrauben und 1 Bedienungsanleitung.

Eigenschaften

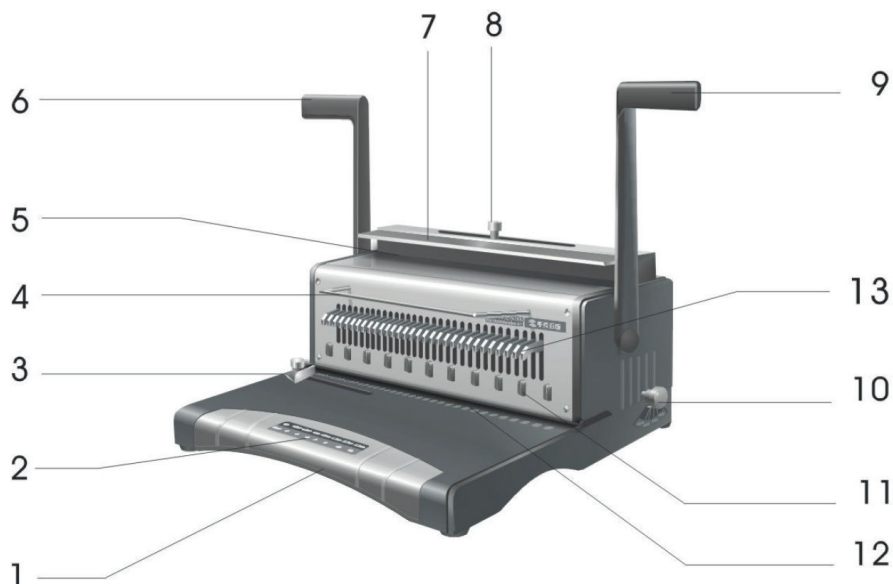
1. Die Maschine ist aus Metall gefertigt, stabil und sehr langlebig.
2. Es gibt 4 verschiedene Randbreiteneinstellungen.
3. 34 einzeln einstellbare Stanzstempel
4. Einfaches Binden Ihrer Dokumenten, wie z. B. Kalender, Notizbücher, Alben, Broschüren, uvm.

Warnhinweise



1. Die Maschine ist aus Metall gefertigt und wiegt ca. 10 kg. Gehen Sie vorsichtig damit um.
2. Bitte stellen Sie die Maschine auf eine **sichere und stabile Arbeitsfläche**.
3. **Entfernen Sie alle Metallteile aus einem Dokument** (z. B. Heftklammern). Um die Stanzstempel nicht zu beschädigen, stanzen Sie niemals Metall.
4. **Stecken Sie niemals Ihre Finger in den Bindemechanismus** während Sie die Drahtbindung zusammen pressen.
5. Bewahren Sie die Anleitung immer in der Nähe der Maschine auf.
6. Kontaktieren Sie im Falle einer Reparatur einen **Fachhändler in Ihrer Nähe**. Versuchen Sie nicht die Maschine selbst zu reparieren.
7. **Schützen Sie die Maschine vor Feuchtigkeit.**

Aufbau



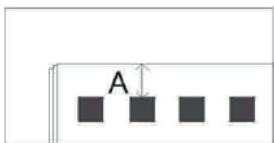
- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 Fach für Stanzabfälle | 8 Schieberegler |
| 2 Etikett für Drahtbindegrößen | 9 Stanzhebel |
| 3 Papieranschlag | 10 Drehknopf für Randabstand |
| 4 Bindehalterung | 11 Fixiervorrichtung |
| 5 Bindeöffnung | 12 Stanzöffnung |
| 6 Bindehebel | 13 Stanzstempel |
| 7 Pressvorrichtung | |

Spezifikationen

Max. Stanzstärke (70 - 80 g/m ²)	15 Blatt
Max. Bindekapazität	120 Blatt
Max. Stanzlöcher	34 Löcher bei DIN A4 (Lochgröße: 4 x 4 mm)
Randbreite	2 mm / 3 mm / 4 mm / 5 mm
Stanzstempel	34 (alle sind einzeln einstellbar)
Abmessungen	29.5 x 60 x 37.5 cm
Nettogewicht	10 kg

Vor dem Stanzen

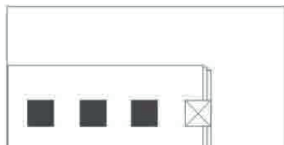
1. Bereiten Sie die Dokumente vor.
2. Wählen Sie eine Randbreite (s. Grafik 1).
3. Stellen Sie den Einstellknopf für die Randbreite an der rechten Seite der Maschine auf das gewünschte Maß ein (2 mm / 3 mm / 4 mm / 5 mm).
4. Stellen Sie den Papieranschlag auf das entsprechende Papierformat ein. 34 Löcher sind vor der Stanzöffnung markiert (s. Grafik 2).
5. Wenn bestimmte Bereiche nicht gestanzt werden sollen, können die einzelnen Stanzstempel entfernt werden (s. Grafik 3).
6. Führen Sie eine Probestanzung mit einem Testpapier durch, um die Randbreite und die Stanzlöcher zu überprüfen, bevor Sie das richtige Dokument stanzen.



Grafik 1



Grafik 2



Grafik 3

Stanzen

1. Legen Sie das fertige Dokument flach in die Maschine ein, anschließend richten Sie es gegen den Papieranschlag aus und schieben es horizontal in den Stanzöffnung.

In der folgenden Tabelle sind die max. Stanzstärken aufgeführt:

Dokumentenart	Papier 80 g	PVC-Folie 0,175 mm	Karton < 2 mm
Max. Blattanzahl	15	5	1

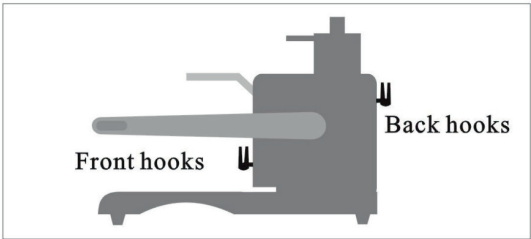
2. Während Sie das Dokument festhalten, drücken Sie den Stanzhebel langsam nach unten.
3. Bringen Sie den Hebel wieder in die Ausgangsposition. Entnehmen Sie das gelochte Dokument und behalten Sie die Sortierung bei.

Binden

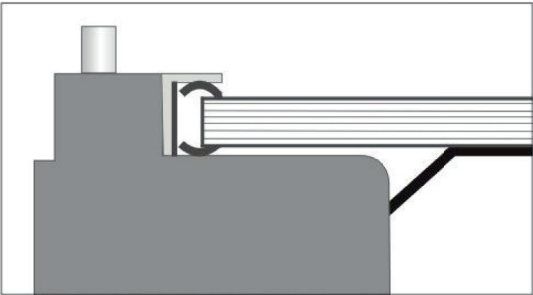
1. Um Ihr Dokument richtig zu binden, achten Sie darauf den Drahtbinderücken in der richtigen Größe zu verwenden. Beachten Sie hierzu folgende Tabelle:

Durchmesser	4,8 mm 3/16"	6,4 mm 1/4"	8 mm 5/16"	9,5 mm 3/8"	11,1 mm 7/16"	12,7 mm 1/2"	14,3 mm 9/16"
Blattanzahl 70-80 g/m ²	30	45	60	75	95	105	120

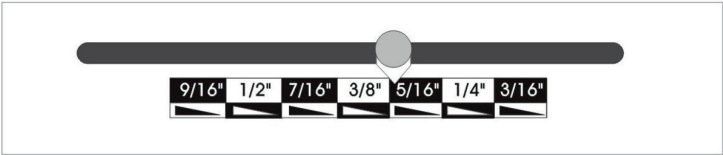
2. Es gibt zwei Reihen von Haken an der Maschine, welche als Hilfestellung für das gelochte Papier und der Drahtbindung dienen (s. Grafik 4).
3. Legen Sie den Draht mit den Unterlagen in die Bindeöffnung. Achten Sie darauf, dass die Öffnung der Drahtbindung an der Magnetwand anliegt (s. Grafik 5).
4. Stellen Sie mit dem Schieberegler den richtigen Durchmesser Ihres gewählten Drahtbinderückens ein. Beachten Sie, dass der Durchmesser größer wird, je weiter links sich der Knopf befindet (s. Grafik 6).
5. Ziehen Sie den Bindehebel nach unten und schließen Sie die Drahtbindung richtig, dieser Vorgang kann 2-3 mal wiederholt werden, um das Dokument perfekt zu binden.
6. Nun können Sie das fertig gebundene Dokument herausnehmen.



Grafik 4



Grafik 5



Grafik 6



Double Wire Binding Machine

▶ Please read before use

Thanks for purchasing DBM3100. We are confident that our DBM3100 will be a good assistance for your document presentation.

Please read this instruction carefully before operating to get the most out of your wire binding for many years of trouble-free service.

Save the instructions for further reference.

▶ Index

Check	7
Features	7
Cautions	7
Structure	8
Specification	8
Operation	9-10

▶ Check

The DBM3100 consists of the main machine, 2 handles, 2 screws and 1 instruction manual.

▶ Features

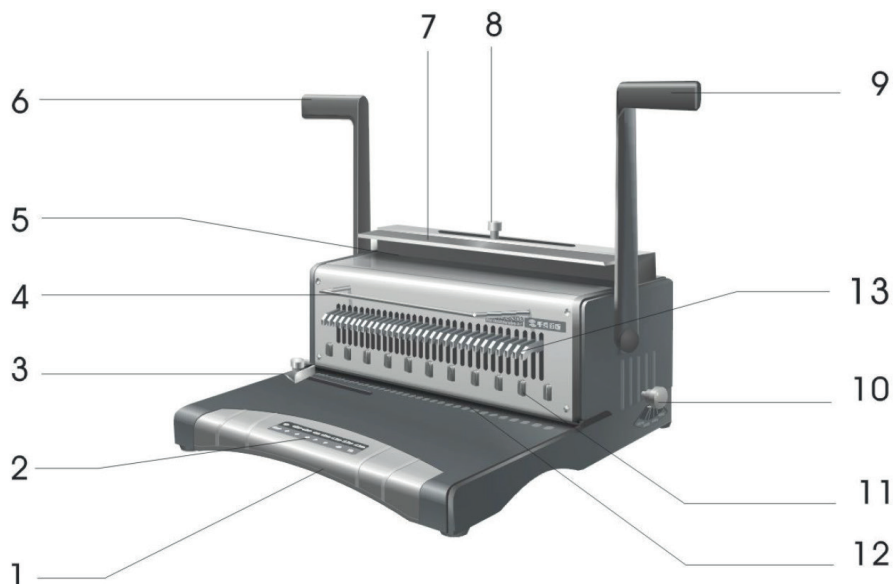
1. All metal made mechanism, rock-firm and durable machine.
2. There are 4 kinds of margin width adjuster
3. 34 pull-push pins released easily.
4. Make it easy to professionally bind important documents, such as calendars, reports, notebooks, albums and booklets etc.

▶ Cautions



1. This unit made by metal structure, net weight is 10 kg, do not rough handle it.
2. Please place the machine on a **secure and stable work area**.
3. **Remove all material parts from the documents** (Paper, PVC, PET), never punch a metal material in order to protect the pins.
4. **Do not insert your fingers into the wire-close slot** while pressing the wires in case of any damage.
5. Keep the operating instruction with the unit at all time.
6. Come to your **local distributor for service after-sale**, do not try to repair the unit by yourself.
7. **Keep the unit away from dampness.**

Structure



- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 Wastepaper box | 8 Wire close control knob |
| 2 Choice twin wire label | 9 Punching handle |
| 3 Paper stop guide | 10 Margin width adjuster |
| 4 Bracket for binding | 11 Twin wire hooks |
| 5 Wire close pressing slot | (Another hooks are on the back) |
| 6 Binding handle | 12 Paper entrance |
| 7 Wire close pressing board | 13 The group of pull-push pins |

Specification

Max. sheets per punch (70 - 80 g)	15 sheets
Max. binding capacity	120 sheets
Max. punching holes	34 holes for A4 (hole: 4 x 4 mm)
Margin width	2 mm / 3 mm / 4 mm / 5 mm
Quantity pull-push pins	34 pull-push pins (all of them are adjustable)
Machine dimension	29.5 x 60 x 37.5 cm
Net weight	10 kg

Before punching

1. Get the documents ready in order.
2. Decide the desired margin size (see chart 1).
3. Adjust the margin width adjuster on right side of machine to the desired margin size (2 mm / 3 mm / 4 mm / 5 mm).
4. Set the paper stop guide to the appropriate paper size. 34 holes in front of paper entrance were marked (see chart 2).
5. There are pull-push pins in machine, when some corresponding places are no need to be punched holes, please pull out relevant pull-push pins (see chart 3).
6. Use a testing paper to check the holes and margin right or not before formal punching.

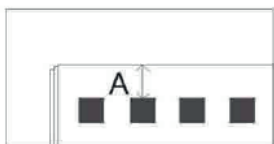


Chart 1



Chart 2

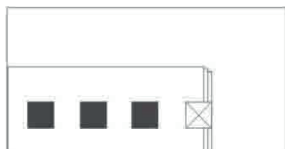


Chart 3

Punching

1. Place the ready document flat on base of machine aligning it against the paper stop guide and sliding it horizontally into the punching entrance.

Follow up the below chart to set the max. punch sheets:

Document type	Paper 80 g	PVC film 0.175 mm	Cardboard < 2 mm
Max. punching sheets	15	5	1

2. While holding the documents into place, slowly pull the punching handle down towards the document.
3. Push handle upwards back to its initial position and remove the punched document out and keep the documents in order.

Binding

1. To bind the documents correctly, be sure to choose the correct size wire, please check the below chart to do so:

Diameter	4.8 mm 3/16"	6.4 mm 1/4"	8 mm 5/16"	9.5 mm 3/8"	11.1 mm 7/16"	12.7 mm 1/2"	14.3 mm 9/16"
Sheets 70-80 g	30	45	60	75	95	105	120

2. There are two lines of hooks in the machine, one in front of machine is suitable for paper to put into wire after all of papers are punched; other back of body is suitable for inset into twin wire as documents are be punching. You can choose one of ways based on your habit (see chart 4).
3. Place the wire with the document into the grip slot horizontally (under wire grip board), make sure the pocket of wire stick to the magnetic wall (see chart 5).
4. Adjust wire close control knob to right position as per range of the wire size, note that diameter will be large if the knob close to the left within the range (see chart 6).
5. Pull down the binding handle and close the wire ring properly, such action can be repeated two or three times to bind out the perfect document.
6. Remove the bound documents from the grip slot and finish the binding.

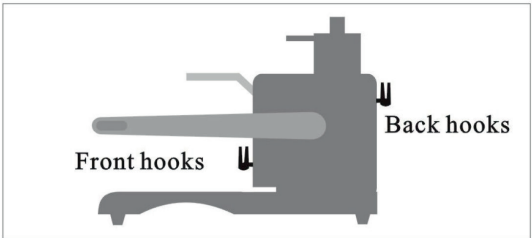


Chart 4

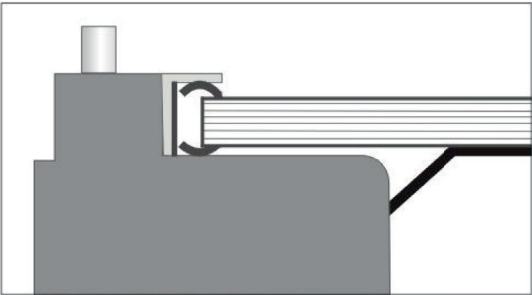


Chart 5

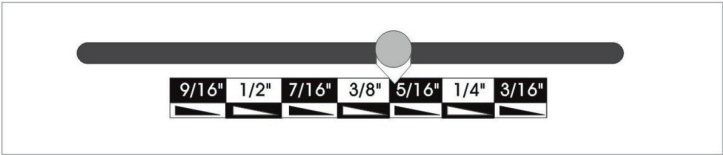
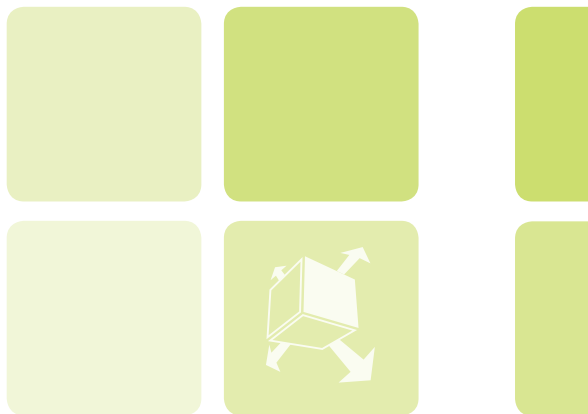


Chart 6



SPRINTIS Schenk GmbH & Co. KG

Ludwig-Weis-Straße 11
D-97082 Würzburg

Telefon +49 (0) 931 / 40 41 6-0
Telefax +49 (0) 931 / 40 41 6-100

E-Mail info@sprintis.de
Onlineshop www.sprintis.de / www.sprintis.eu